



PROTOKOLL
för STYRELSEMÖTE
Utrikespolitiska Föreningen Stockholm
25 februari 2009, kl. 17:30 – 21.00 på Café Bojan,
Frescativ. 16, Stockholm

Närvarande: Sara Norrevik, Elias Efvengren, Soma Askari Moris, Emelie Af Jochnick, Charlotte Despres, Erik Grunde, Aaron Frank, Denice Kihlberg, Peik Stenlund

1 § Mötet öppnas av föreningsordföranden Sara Norrevik.

2 § Sara Norrevik väljs till mötesordföranden, Charlotte Despres väljs till mötessekreterare.

3 § Emelie Af Jochnick och Soma Askari Moris väljs till justeringspersoner.

4 § Följande punkter läggs till dagordningen under 17 §: forumhelg.

5 § Dagordningen fastställs.

6 § Inga inadjungeringar

7 § Bordläggs.

8 § Meddelanden

a) Presidiet:

Vice- ordförande fastställer arbetsfördelningen; vice- ordförande riktar sig in mot styrelsen medan ordförande behandlar frågor som rör externa kontakter. Möte med Samhällsvetenskapliga Föreningen följer, då ska bland annat avtal och lokal diskuteras. Utöver detta inga nya meddelanden från ordförande, sekreterare eller kassör.

b) Styrelsen:

PGU: Kristna Fredsrörelsen kommer till UF den 25 februari. Kontakt förs med UD angående seminarium om Serbien. Sedan öppet för fler seminarium i mars. Den 2 april blir det seminarium om finanskrisen med anledning av G20-mötet, Bo Lundgren är klar som talare men det behövs ytterligare talare som representerar andra sidan. Den 20 april kommer Margot Wahlström (nästan fastställt) för att tala om EU-parlamentsvalet. Programutskottet försöker delegera ut mer ansvar för att öka engagemanget bland de aktiva medlemmarna, men än inget tydligt resultat.

Tidningsansvarig: Det senaste numret Yes, we can har precis utkommit och distribuerats. Förhoppningen är att nästa nummer behandlar EU frågan. Tema på numret därpå är ”uppgång och fall” i samband med seminarieserien under samma namn under våren.

Medlemsansvarig: Soma Askari Moris berättade att hon är mitt i lärandet av dataprogrammet som krävs för arbetet. Frågan om intresselistan togs upp, behandlades ytterligare senare. Vikten av att samtliga nya medlemmar bör gå genom Soma poängterades för att underlätta arbetet och så att alla uppgifter blir rätt ifyllda.

Aktivitet och reseansvarig: Den 23 mars är ett studiebesök planerat till International IDEA, i Vasa Brunn, en resa på ca 60-90 minuter från Stockholm. Ett besök på Utrikespolitiska Institutet planeras. Tanken är att aktiviteterna ska samordnas bättre med programutskottet. Det finns planer på att ha fester med internationell prägel samt filmvisningar. Inte mycket nytt har tillkommit angående resan till Rumänien, ytterligare minst tre personer behövs för att resan ska bli av.

PR-ansvarig: Ylva var bortrest och hade lämnat ett meddelande. Vill man lägga upp något på hemsidan ska man skriva till web@ufstockholm.se. Alla kan nu lägga upp bilder på flickr och kan kontakta Ylva angående detta.

10 § VERKSAMHETSÅRET 2009

a. Övergripande mål/ vision för 2009.

Det fördes en diskussion angående mål när det gäller medlemsantal. Förra styrelsens mål om att nå upp till 300 medlemmar nåddes inte riktigt. Nu är avgiften sänkt och medlemskapet gäller ett år från och med betald avgift, därmed hoppas styrelsen kunna nå upp till hela 400 medlemmar. Statistik skulle kunna föras för att se vad som lockar mest. Peik föreslog ett ständigt medlemskap vilket ska tas upp igen på nästa möte.

i. Verksamhetsplan och budget.

Hela styrelsen bör gå igenom verksamhetsplanen då det är viktigt att ha koll på denna.

ii. Till vem riktar vi oss i vår verksamhet.

Vi bör identifiera en målgrupp. Styrelsen enades om att fortsätta fokuseringen på Stockholms Universitets studenter. Peik ansåg att vi bör rikta oss mer till utbytesstudenterna på Stockholms Universitet. UF Stockholm ska även kontakta UF Södertörn för att se om det där finns en önskan om samarbete. Styrelsen enades om att härnäst sätta namn på affischer som ska sättas upp, samtliga i styrelsen får ett antal affischer att ansvara för. Försök görs på en månad.

11 § MÖTESORDNING FÖR STYRELSEMÖTEN

i. Frekvens, start och sluttid.

Styrelsen enades om att det krävs möten ca varannan/ var tredje möte nu till en början sedan lite mer sällan. Detta kan beslutas vid varje avslutat möte. Flexibilitet eftersträvas!

ii. Fördelning av ord

Ordförande kan ha en talarlista om många vill tala.

iii. Beredning inför möten.

Ordförande skickar ut dagordning en vecka i förväg.

iiii. Fika.

Ansvar för fika ska delas upp mellan styrelseledamöterna. Justeringspersoner bestäms i mail i förväg och dessa två ansvarar för fika till mötet.

12 § STYRELSENS GEMENSAMMA ANSVAR

a. Vaka över stadgar.

UF har en värdegrund att vila på som är bra att tänka på. Den sittande styrelsen ansvarar för verksamhetsåret 2009, ej från årsmöte till årsmöte.

b. Ekonomi.

Styrelsen fattar gemensamt budget beslut. Alla utskott redovisar för sitt eget utskott, halvårsredovisningen ligger till grund för slutredovisningen.

c. Presidium och budgetbeslut.

UF Stockholm har tre gånger så mycket pengar än förra terminen, dessa ska delas ut jämt till respektive utskott. Till nästa möte ska samtliga utskott fundera på vad pengarna skulle behövas till. Beslut fattades att höja summan som presidiet kan besluta över oberoende av styrelsen från 300 kr till 500 kronor per utskott, mellan två styrelsemöten. Ylva ombuds skapa en presidieadress.

d. Kontakt med media.

När media vill ha ett uttalande från UF ska ordförande kontaktas, eller vice- ordförande. Endast i individuella frågor går det att uttala sig. Styrelsen ska satsa på medieträning.

13 § PRATISKA UPPGIFTER OCH FÖRDELNING INOM STYRELSEN

a.E-post utskick.

Den existerande intresselistan ska finnas kvar men de namn som står med på listan från 2008 ska raderas. Intern information ska inte gå ut till alla som får mail från UF, icke- medlemmar ska tas bort. Medlemslistor ska skickas ut till samtliga utskott.

b.Uppdatering av hemsida och Facebook-grupp.

Samtliga uppdaterar information på hemsidan. Ylva utses till Facebook- ansvarig. Administratörer och tillgänglighet för Facebook- grupp kollas upp.

c.Handkassa.

Programutskottet har den röda kassan och kassören den blå. Programutskottet ska noga föra bankbok.

d.Foton och personlig presentation, signatur e- mail- adresser, telefonnummer på hemsidan. En kort presentation på ca 70 ord samt ett kort och telefonnummer (frivilligt) ska skickas till Ylva innan den 30 mars. Det är bra om alla har samma signatur i e-post- utskicken.

e.Visitkort.

Ordförande och vice- ordförande har i dagsläget visitkort. Vill man ha ett visitkort ska en motivering för detta skickas till presidiet. Opersonliga visitkort finns att hämta på kontoret.

14 § PÅ GÅNG

a.Bli aktiv- träff, mars.

En bli aktiv-träff planeras till mars (25 mars, alternativt den 24, start kl 16:30, officiell start 17:00). Först en presentation av UF som förening sen val av engagemang, ”mini-möten” med respektive utskott, följt av en slags avslutning (möjligtvis quizkväll?) Kontinuerlig verksamhet med möten/träffar eftersträvas. Möjlighet till diskussion kanske saknas. En arbetsgrupp bildades inför träffen; Elias, Sara, Charlotte Despres, Denice, Caroline?

b.Kick-off, april.

Caroline Teir ska ombeds fundera kring kick-off. Det framfördes önskemål om besök på Gröna Lund, alternativt kryssning. Den tidigare styrelsen skulle kunna följa med.

15 § Inledande budgetplanering.

30 000 kr har inkommit från Folke Bernadotte, varav 11 000 är öronmärkta till tidningen och resterande 19 000 till programserie under våren. Det fördes en diskussion om annonser, detta tas upp ytterligare under nästa möte (vem ansvar för detta?)

16 § Övriga frågor

a.Betalning av arvode till talare (Aaron)

En diskussion fördes om att det möjligtvis skulle gå att tillkalla bättre talare om dessa erbjöds ersättning men detta kan vara känsligt. Styrelsen beslutade att fortsätta på den aktuella linjen att inte betala talare men att vi ska bli mindre restriktiva angående ersättning för resekostnader.

b.Samarbete PGU- Aktivitet (Aaron)

Ett samarbete är önskvärt mellan Programutskottet och aktivitets och rese- utskottet.

c.Riktlinjer för talare (Elias)

Bör UF ha riktlinjer när det gäller talare? Denna diskussion uppkom med anledning av incident med ambassadör från Israel. Detta kommer att diskuteras mer utförligt under forumhelgens work-shops.

d.Forumhelg.

Helgen 1-2 mars kommer UFS ha en forumhelg i Stockholm.

17 § Nästa möte äger rum den 11 mars 2009, klockan 17:30 på Café Bojan.

18 § Mötet avslutas.

Charlotte Despres
Sekreterare

Emelie Af Jochnick
Justeringsperson

Soma Askari Moris
Justeringsperson