



PROTOKOLL
för
STYRELSEMÖTE

Utrikespolitiska Föreningen i Stockholm,
fredag den 20 oktober 2006, klockan 16.00
Östra Nobelhuset (Café Bojan)
Frescativägen 16

Närvarande: Anders Forsberg, Marika Hjalsten, Mikael Karlmark, Elinor Månsson, Emelie Risberg Hellström, Jannike Runquist, Anna Thunander och Hans Vindeland.

- 1 § Mötet öppnas.
- 2 § Elinor Månsson väljs till mötesordförande.
- 3 § Jannike Runquist väljs till mötessekreterare.
- 4 § Elinor Månsson och Anders Forsberg väljs till justeringspersoner.
- 5 § Ytterligare punkter till dagordningen.
- 6 § Fastställande av dagordningen.
- 7 § Inadjungeringar. Hans Vindeland är inadjungerad.
- 8 § Genomgång av protokoll från föregående styrelsemöte. Bordläggs då Hanga inte är närvarande.

9 § PRESIDIET

a). Bidrag á 38 000 kr sökt hos Folke Bernadotteakademin

Nu är ansökan om pengar skickad till Folke Bernadotteakademin. Föreningen har ansökt om 26 000 kronor till programserien och 12 000 kronor till tidningstryckeri. Ansökan liknar den från föregående år. Skillnaderna är att posten för reseersättning åt talare har tagits bort då vi inte har några större utgifter på den fronten. I stället har föreningen ansökt om 2 000 kronor mer åt tidningen än sist, eftersom detta är en stor utgiftspost för föreningen.

Beslut: Styrelsen ger sitt formella godkännande av ansökan.

b). Rapport om den ekonomiska situationen

Just nu har vi 19933,75 kronor på huvudkontot. Samtidigt väntar i på pengar från SF, Studieförbundet, Folk & försvar och redaktionen. Styrelsen uppmanas att betala in utlägget för SAIA-resan till kassören innan resan. Jannike lämnar över det sista ansvaret till Hans under veckan. Han ska dessutom få en egen bankdosa. Styrelsen uppmanas att fundera på hur vi kan sätta sprätt på de sista Folk Bernadotte-pengarna till nästa möte.

10 § SAIA-stämman den 10-11/11

a). Diskussion utifrån utskickat diskussionsunderlag

Elinor inleder med att sammanfatta SAIA:s bakgrund och syfte. Vi diskuterar prblemet med att ordförandeskapet i de lokala föreningar automatisk innebär en styrelsepost inom

SAIA. Detta är ett problem då man som ordförande redan har tillräckligt med jobb med att ta hand om sin lokala förening. Styrelsen kommer fram till att det bästa vore om styrelseposterna i SAIA kunde frikopplas från de lokala föreningarnas ordföranden. Det diskuteras också hur dessa styrelseposter skulle väljas. Styrelsen anser att SAIA:s ordförande och övriga styrelsemedlemmar borde väljas av den gamla styrelsen efter att först ha diskuterats på stämman. För att ändra denna valprocess behöver SAIA:s stadgar skrivas om. Styrelsen diskuterar olika lösningar på detta och kommer fram till att en sådan omformning bör påskyndas så mycket det är möjligt. Övriga förhoppningar styrelsen vill bära med sig till SAIA-mötet är att förbundet bör bli mer aktivt och att bildning av arbetsgrupper med olika praktiska uppgifter är önskvärt. Dock bör inte något krav på arbetsgrupper finnas med i en eventuellt ny stadga.

b). Praktiska detaljer (boende, resa etc)

Mikael, Anna och Jannike har ännu inte ordnat boende. Hans och Elinor ska kolla upp om de kan ordna fler sovplatser. Schemat för helgen går igenom och tid för möte på stationen bestäms.

11 § PROGRAMUTSKOTTET

Rapportering och diskussion

Caroline är ej närvarande. Elinor sammanfattar det kommande programmet. Hon berättar även att En bokpresentation blivit inställt på grund av snöstorm men att författaren gärna kommer vid ett senare tillfälle istället.

INFORMATIONsutskottet

12 § PR

a). Rapportering och diskussion

Emelie berättar att prograbladen har kommit och att många av dessa redan har delats ut på diverse platser. Vi diskuterar vilken utdelningsstrategi som är lämpligast. Styrelsen enas om att direktreklam i studentbostäder är en bra metod trots att det går åt mycket papper. En synpunkt på programbladen i övrigt är att vi borde skriva ut vår hemsadress på papperna nästa gång.

b). Gratis sms-tjänst

Emelie berättar om en gratis sms-tjänst som hon har skrivit upp vår förening på. Tjänsten innebär att man kan göra gratis massutskick av sms såväl inom styrelsen som mellan grupper. Styrelsen är positiv till idén och vi diskuterar om detta kan vara ett sätt att påminna våra medlemmar och våra aktiviteter. Emelie har bjudit in en person tt komma på nästa styrelsemöte och berätta mer om hur man använder tjänsten.

c). Programblad till november beställda

Något övrigt finns inte att säga om denna punkt.

d). Affischer: Grundtryck à ca 3000 SEK beställda

Hittills har vi fått en faktura på grundtrycket för våra nya affischer. Kostnaden för det ligger på 3734 kronor.

13 § MEDLEM

a). Rapportering och diskussion

De gamla medlemmarna har nu slutat att få veckobrevet. Intresseanmälda från den här terminen får dock veckobrevet. Marika berättar att medlemsantalet är under 100 vilket är mindre än beräknat.

b). Diskussion: Strategi för att behålla gamla medlemmar

Det behövs läggas mer krut på infodagar i början av terminen. Vi diskuterar vad det låga medlemstalet kan bero på och om vi bör satsa på talarcafé eller om vi vill försöka återgå

till talarpubar. Diskussionen leder fram till att vi vill fortsätta med talarcaféer men att vi kanske borde tidigarelägga dessa för att fånga upp studenterna innan de lämnar skolan för dagen. Förslag på servering av rättvisemärkt kaffe kommer upp. Marika får i uppdrag att diskutera saken vidare med Programutskottet. Kanske kan vi försöka få sponsring för kaffet? Det bestäms också att en medlemsträff med utvärdering och gratis soppa ska genomföras. Dessutom bör gruppansvariga gå ut i sina grupper och kolla så att aktiva medlemmar inte glömt bort att betala sin terminsavgift. Ett förslag är också att ha någon slags alumnikontakt med gamla medlemmar. Vi diskuterar också möjligheten att införa ett livslångt medlemskap för dem som vill. Anders föreslår att man kan införa ett formulär på hemsidan där besökare kan skriva in sina medlemsuppgifter, vilket skulle underlätta vår registrering. Anders får i uppdrag att kolla upp kostnaden för detta.

c). Utbytesstudenter i UF

Här är uppgiften att försöka tänka på utbytesstudenter så att vår verksamhet bli mer anpassad för denna målgrupp. Det är viktigt att programutskottet fortsätter med talarcaféer på engelska. Man kan till exempel fråga svenska talare om de kan tänka sig att hålla sina föredrag på engelska om de känner sig bekväma med det. Dessutom bör vi arbeta vidare med engelsk information på hemsida och liknande. En diskussion följer också om varför internationella gruppen inte fungerade.

d). Info om UF i klasser

Alla vet vilka klasser de ska gå till och det ska genomföras under veckan. Alla uppmanas att ta med sig programblad att dela ut till studenterna.

14 § HEMSIDAN

a). Rapportering och diskussion

Mikael har lagt in en engelsk översättning på hemsidan som förklarar hur man blir medlem. Övriga förbättringsförslag är att byta bilder oftare, gärna en gång i veckan. Alla som har bilder uppmanas skicka dessa till Mikael.

b). Diskussion: Hur öka användningen av intranätet?

En rensning av intranätet ska göras inom kort. Dessutom bestäms det att fliken nyheter bör flyttas in till intranätet eftersom vi vill öka innehållet där samt bli av med den förvirring som uppstår av att nyheterna syns bättre än kalendarier på ingångssidan.

15 § UTSIKT VÄRLDEN

Rapportering och diskussion

Anna berättar att tidningen gärna tar emot korta recensioner av böcker, film och liknande. Styrelsen är välkommen att lämna in bidrag till detta om de har lust. En faktura på 150:- har kommit för tidningens domännamn. Anna undrar om detta är något styrelsen kan tänka sig att betala. Hon förklarar att sidan är väldigt bra för att visa upp vår tidning för olika annonsörer.

Beslut: Styrelsen ska betala fakturan på 150:-

16 § AKTIVITET

a). Rapportering och diskussion

Anders berättar att han jobbar på att få tag i Utrikesdepartementet men att ett studiebesök med största sannolikhet kommer att dröja. En kväll med quiz är planerad i början av december och styrelsen diskuterar huruvida man kan maila ut om evenemang ordnade av utomstående, till exempel quiz på pubar, och ha det som mötesplats för sina medlemmar. Vi diskuterar sedan Hangas förslag om att ordna studiebesök i statshuset och kommer fram till att det vore en bra aktivitet för utbytesstudenter om vi kan ordna en engelsktalande guide. I så fall vore det också bra om vi kunde skicka ut information om besöket via universitets sändlista till alla utbytesstudenter.

b). Fest 20/10: lokalhyra 500 kr

Beslut: Styrelsen tar beslut på att betala lokalhyran för medlemsfesten när räkningen kommer. Summan går under budgetposten medlemsvård.

c). Avslutningsfest 6/12

Alla som vill får gärna hjälpa till innan och under festen.

17 § SAMORDNINGSRÅD - *bordläggs till nästa möte*

a). Rapportering och diskussion

b). Rapportering från grupperna

c). Samordningsansvarig kontaktperson till resegrupperna?

18 § FÖRSLAG: Söka bidrag till ny dator från SF

Elinor ska höra med SF om det finns en möjlighet att de vill stödja oss med en dator. Först om de säger ja kan det bli aktuellt att kolla upp vilken typ av dator vi helst vill ha.

Säkerhetsrutinen på Café Bojan är inte den bästa i nuläget vilket gör att en bärbar dator skulle vara utsatt för stor stöldrisk.

23 § FÖRSLAG: Ansöka om anslag från SF för att upprusta köket på övervåningen

Styrelsen är positiv till förslaget men frågan bordläggs tills vi vet om vi har andra ärenden till IKEA som vi kan genomföra samtidigt.

26 § ÖVRIGA FRÅGOR

Anders rapporterar från SMUN-helgen.

Styrelsen uppmanas att följa städschemat bättre. Det talas även om en julstädning för styrelsen med glögg och mys efteråt. Tiden som diskuteras för detta ligger runt mitten av december.

SF har skickat inbjudan till deras bal. Elinor informerar om den men ingen i styrelsen kan gå.

27 § FASTSTÄLLANDE AV TID FÖR NÄSTA MÖTE

Styrelsen beslutade torsdag, 23:e november kl. 16.00 på Bojan

28 § MÖTET AVSLUTAS.

Jannike Runquist

Sekreterare

Elinor Månsson

Justeringsperson

Anders Forsberg

Justeringsperson